



# COMUNE DI CALASCIBETTA

(Libero Consorzio Comunale di Enna)

## Deliberazione del Consiglio Comunale COPIA

Adunanza del 27/03/2025

Verbale n. 6

**Oggetto:** Approvazione Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025 – 2027

L'anno duemilaventicinque il giorno ventisette del mese di marzo alle ore 19:30 e segg., nella Sala delle Adunanze del Comune, convocato nelle forme prescritte dalla normativa vigente con appositi avvisi regolarmente notificati a ciascun Consigliere, si è oggi riunito in seduta ordinaria il Consiglio Comunale nelle persone dei seguenti Signori:

CONSIGLIERI	Pres.	Ass.	CONSIGLIERI	Pres.	Ass.
CUCCI SALVATORE	X		FOLISI MELINA		X
BONGIORNO CARMELA	X		COLINA MARIO BARBARINO	X	
D'AGRISTINA SIMONE		X	DI FRANCO CECILIA	X	
FOLISI ROSA	X		DI FRANCO GIUSEPPE	X	
LO VETRI FRANCESCO	X		DELLO SPEDALE LA PAGLIA SALVATORE		X
GERVASI DONATELLA	X		LO VETRI CARMELO		X

PRESENTI N. 8

ASSENTI N. 4

Assume la Presidenza il Presidente del Consiglio Comunale, arch. Salvatore Cucci.  
Partecipa il Segretario Comunale, dott.ssa Annalisa Castrogiovanni.

Il Presidente pone in trattazione il punto n. 3 all'O.d.G. avente per oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025 – 2027" e dà lettura della proposta.

Prende la parola il **Sindaco**, presente in Aula, il quale effettua un intervento unico per il D.U.P. e per il Bilancio. In particolare afferma che il bilancio, che è il documento finanziario più importante per il Comune insieme al Rendiconto, quest'anno è stato più faticoso degli altri anni perché è vero che i trasferimenti in parte sono sempre uguali, forse c'è stata l'aggiunta di un ulteriore contributo alla finanza pubblica che ha drenato un minimo di risorse dal bilancio ed ovviamente, cosa importante, sono serviti € 160.000,00 per portare tutto il personale dipendente a 36 ore. Quindi nel Comune di Calascibetta non ci sono più precari. Ovviamente questo avrà un costo perché, se da un lato si ha la soddisfazione di non avere più precariato nel Comune di Calascibetta, uno dei pochi comuni della Regione Siciliana che è riuscito ad ottenere questo risultato, dall'altro lato si è dovuto scegliere di comprimere le spese voluttuarie. Già l'anno scorso sull'organizzazione delle feste c'è stata la fortuna di avere i trasferimenti della Regione che hanno consentito di fare delle belle feste anche senza spendere un euro dal bilancio comunale. Quindi la fatica per chiudere il bilancio e a mandarlo in equilibrio è stata legata a questa trasformazione dei contratti. Poi per il resto ci sono spese fondamentalmente obbligatorie, che sono le varie bollette, le cose varie, e non ci sono altre cose come spese voluttuarie. Quindi, invita il Consiglio a votare il bilancio e così a consentire all'Ente di partire con il piede giusto anche per quest'ulteriore esercizio finanziario.

Interviene il **Cons. Di Franco Giuseppe**, il quale afferma che la minoranza condivide l'iniziativa della stabilizzazione dei dipendenti. Inoltre, invita l'Amministrazione a contenere le tariffe per quanto possibile.

Poiché nessun altro chiede di intervenire, il Presidente pone ai voti il punto all'O.d.G. avente per oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025 – 2027".

L'esito della votazione, resa per alzata di mano, è il seguente:

Consiglieri presenti 8 – assenti 4 (D'Agristina Simone – Folisi Melina – Dello Spedale La Paglia Salvatore – Lo Vetri Carmelo) – votanti 8 – voti favorevoli 8.

Pertanto,

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**Vista** la proposta di delibera avente per oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025 – 2027");

**Accertato** l'esito della votazione meglio sopra riportata;

### **DELIBERA**

**Approvare** la proposta di delibera avente per oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025 – 2027".

Terminata la votazione, il Presidente pone ai voti l'immediata esecutività della delibera.

L'esito della votazione, resa per alzata di mano, è il seguente:

Consiglieri presenti 8 – assenti 4 (D'Agristina Simone – Folisi Melina – Dello Spedale La Paglia Salvatore – Lo Vetri Carmelo) – votanti 8 – voti favorevoli 8.

Pertanto,

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**Vista** la delibera avente per oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025 – 2027";

**Accertato** l'esito della votazione meglio sopra riportata;

### **DELIBERA**

**Dichiarare** immediatamente esecutiva la delibera avente per oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025 – 2027".

Proposta n. 2 /Area Economico Finanziaria Tributi e Personale, Politiche Sociali e Pubblica Istruzione del  
05/03/2025  
Registro Generale n. 7 del 05/03/2025

**COMUNE DI CALASCIBETTA**  
**LIBERO CONSORZIO DEI COMUNI DI ENNA**

OGGETTO:

**APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2025 - 2027**

**L'ASSESSORE AL BILANCIO**

Richiamato l'art. 151, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, in base al quale "Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze";

Richiamato inoltre l'art. 170 del D. Lgs. n. 267/2000, il quale testualmente recita:

Articolo 170 Documento unico di programmazione

1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.
2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.
3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.
4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.



5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.

6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.

Visto il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011 e in particolare:

il punto 4.2, il quale annovera tra gli strumenti di programmazione degli enti locali il Documento unico di programmazione (DUP), presentato al Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno, per le conseguenti deliberazioni. Considerato che l'elaborazione del DUP presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi, contestualmente alla presentazione di tale documento si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell'articolo 147-ter del TUEL;

il punto 8.4, il quale disciplina il Documento unico semplificato per i comuni fino a 5.000 abitanti;

Dato atto che questo ente, avendo una popolazione inferiore a 5.000 abitanti, può predisporre il DUP semplificato, secondo le indicazioni contenute nel citato principio contabile all. 4/1;

Ricordato che il DUP individua le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;

Preso atto che il DUP semplificato deve indicare, per ogni singola missione attivata del bilancio, gli obiettivi che l'ente intende realizzare negli esercizi considerati nel bilancio di previsione (anche se non compresi nel periodo di mandato);

Fatto presente che il DUP semplificato deve contenere l'analisi interna ed esterna dell'Ente illustrando principalmente:

- le risultanze dei dati relativi al territorio, alla popolazione, alla situazione socio-economica dell'Ente;
- l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
- la gestione delle risorse umane;
- i vincoli di finanza pubblica.

Considerato che con riferimento all'arco temporale di riferimento del bilancio di previsione finanziario 2025-2027 il DUP semplificato deve definire gli indirizzi generali in relazione:

alle entrate, con particolare riferimento:

ai tributi e alle tariffe dei servizi pubblici;

al reperimento e all'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;

all'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità;

alle spese, con particolare riferimento:

alla spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali, alla programmazione del fabbisogno di personale e degli acquisti di beni e servizi;  
agli investimenti e alla realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento;  
ai programmi e ai progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;  
al raggiungimento degli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e ai relativi equilibri in termini di cassa;  
ai principali obiettivi delle missioni attivate;  
alla gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio, alla programmazione dei lavori pubblici e delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali;  
agli obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica;  
ad altri eventuali strumenti di programmazione.

Preso atto che si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni, i seguenti documenti:

- programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici;
- piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, c. 1, D.L. 25 giugno 2008, n. 112;
- programma biennale di forniture e servizi;
- (facoltativo) piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 16, c. 4, D.L. 6 luglio 2011, n. 98;
- piano triennale dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6, c. 4, D.Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165;
- altri documenti di programmazione.

Visto il Documento Unico di Programmazione 2025 - 2027, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale, approvato con delibera di Giunta Municipale n. 27 del 27/02/2025;

Rilevato che sulla presente proposta è stato richiesto il parere all'Organo di Revisione dell'Ente;

Ritenuto necessario procedere alla presentazione del DUP 2025 - 2027 al Consiglio comunale, per le conseguenti deliberazioni;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

#### **PROPONE AL CONSIGLIO COMUNALE DI DELIBERARE**

di presentare al Consiglio comunale, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, punto 8.4, il

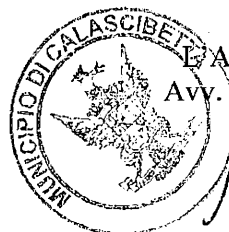
Documento Unico di Programmazione per il periodo 2025 - 2027, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale;

Inoltre, stante l'urgenza di provvedere in merito,

**PROPONE AL CONSIGLIO COMUNALE DI DELIBERARE**

di dichiarare immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Visto Il Sindaco  
Avv. Piero Capizzi



Il Proponente  
L'Assessore al Bilancio  
Avv. Maria Rita Speciale

In ordine alla sopra definita proposta, vengono espressi i seguenti pareri:

Parere di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio interessato

Ai sensi dell'art. 53 della Legge 142/90 come recepito dal comma 1° lett. i) dell'art.1 della L. R. 11/12/1991 n.48 novellato dall'art. 12 della L.R. n.30 del 31/23/12/2000, in ordine alla regolarità tecnica si esprime

Parere favorevole Li 03/03/2025

Il Responsabile dell'Area Economico  
Finanziaria, Tributi e Personale

Parere di regolarità contabile del Responsabile del Servizi Economico - Finanziario

Ai sensi dell'art. 53 della Legge 142/90 come recepito dal comma 1° lett. i) dell'art.1 della L. R. 11/12/1991 n.48 novellato dall'art. 12 della L. R. n.30 del 31/23/12/2000, in ordine alla regolarità contabile si esprime

Parere favorevole Li 03/03/2025

Il Responsabile dell'Area Economico  
Finanziaria, Tributi e Personale

**REVISORE UNICO  
COMUNE DI CALASCIBETTA**  
**Libero Consorzio comunale di Enna**  
**Verbale n. 1 del 11.03.2025**

**OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL DOCUMENTO UNICO DI  
PROGRAMMAZIONE 2025-2027**

**PREMESSA**

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 27.02.2025, relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione per il Comune di Calascibetta per gli anni 2025-2027 ricevuta a mezzo PEC in data 28.02.2025;

**NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

Tenuto conto che:

a) l'art.170 del D.lgs. n. 267/2000, indica:

- al comma 1 *“entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni.”*
- al comma 5 *“Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione”;*

b) che l'articolo 174 del D.lgs. n. 267/200 indica al comma 1 che *“Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità”;*

c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.lgs. 118/2011, è indicato che *il “il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione”.*

La **Sezione strategica (SeS)**, prevista al punto 8.1 sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, individuando le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni

fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Nel primo anno del mandato amministrativo, individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato. Ogni anno gli obiettivi strategici sono verificati nello stato di attuazione e possono essere opportunamente riformulati. Sono altresì verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione strategica con particolare riferimento alle condizioni interne dell'ente, al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria. Mentre al punto 8.2 si precisa che la **Sezione operativa (SeO)** costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. Essa contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale, che costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente. La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio;

d) che con Decreto interministeriale 18 maggio 2018 è stato previsto un DUPS semplificato per i Comuni con popolazione fino ai 5.000 abitanti;

Considerato che il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

## VERIFICHE E RISCONTRI

L'Organo di revisione ha verificato:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1;
- b) che l'ente ha proceduto ad effettuare la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni previsti dal DUP, da destinare ai fabbisogni di personale, determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi. La programmazione di tali risorse finanziarie costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell'ambito della sezione Organizzazione e Capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO);
- c) gli indirizzi strategici dell'ente sono stati individuati in coerenza con le linee programmatiche di mandato;
- d) la corretta definizione del gruppo amministrazione pubblica, con la relativa indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi che ne fanno parte;
- e) l'adozione degli strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevede la redazione ed approvazione e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

### **1) Programma triennale lavori pubblici**

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 37 del d.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 è redatto secondo lo schema tipo di cui all'allegato I.5 al nuovo Codice. È stato adottato con deliberazione di Consiglio comunale n. 46 del 29/11/2024.

### **2) Programma triennale degli acquisti di beni e servizi**

Il programma triennale degli acquisti di beni e servizi, di cui all'art. 37 del d.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 è redatto secondo lo schema tipo di cui all'allegato I.5 al nuovo Codice.

In merito, si rappresenta che non sono previste procedure superiori ad €. 140.000,00.

### **3) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari**

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133 è stato oggetto di deliberazione di Consiglio comunale n. 45 del 29/11/2024.

### **4) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa**

Il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 16, comma 4, del D.L. 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni dalla L. 15 luglio 2011, n. 111 è stato approvato con delibera di Giunta municipale n. 144 del 19/11/2024.

### **5) Indirizzi sulla programmazione del fabbisogno del personale**

Il revisore, preso atto che il piano del fabbisogno del personale costituisce un'apposita sezione del PIAO e rientra tra i documenti che per legge devono essere approvati dopo il DUP, ha constatato che nella Sezione strategica del DUP è stata determinata la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni del DUP, da destinare ai fabbisogni di personale, determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

La programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all' art. 6, comma 4 del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 per il periodo 2024-2026, è stata oggetto di Deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 21/02/2024 ed è riportata nel DUP 2024-2026.

Fatti salvi gli specifici termini previsti dalla normativa vigente, i documenti sopra elencati si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni e l'accertamento di cui all'articolo l'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 si ritiene soddisfatto con il presente parere.

## CONCLUSIONE

### Tenuto conto

che il Consiglio comunale è chiamato all'esame e al voto della programmazione del prossimo triennio, DUP 2025-2027, proposto dalla Giunta in coerenza con le linee programmatiche di mandato

### Visto

- l'art. 170 del D.lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il paragrafo 8 dell'Allegato 4/1 del D.lgs. n. 118/2011;
- il D.lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il D.lgs. n. 118/2011 e gli allegati principi contabili;
- il vigente Statuto dell'ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi in data 27.02.2025 e contenuti nella proposta di deliberazione in parola ex art. 49 del D.lgs. n. 267/2000 (TUEL);

### Esprime

**parere favorevole** sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione operativa e di settore.

L'Organo di revisione

Dott. Pierandrea Scandura

Del che è redatto il presente verbale, che, previa lettura ed approvazione, viene sottoscritto come segue.

**Il Consigliere Anziano    Il Presidente del Consiglio    Il Segretario Comunale**

f.to Bongiorno sig.ra Carmela    f.to Cucci arch. Salvatore    f.to Castrogiovanni dott.ssa Annalisa

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente delibera è stata pubblicata all'Albo on line di questo Comune, istituito nel sito informatico di questo Comune, ai sensi dell'art.32 della legge n.69/2009 e ai sensi del combinato disposto di cui all'art.11 della L.R. 44/91 e ss.mm.ii. e dell'art.89 del D.P.R.S. n.3 del 29/10/1957 dal giorno 01/04/2025 e per quindici giorni fino al giorno 16/04/2025 e contro di essa non /sono state prodotte opposizioni.

Calascibetta, lì \_\_\_\_\_

**Il Responsabile della pubblicazione**

F.to \_\_\_\_\_

---

Il Segretario Comunale certifica – su conforme attestazione del responsabile della pubblicazione che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on line, istituito nel sito informatico di questo Comune ai sensi dell'art.32 della legge n.69/2009 il giorno \_\_\_\_\_ e vi è rimasta per gg. 15 consecutivi ai sensi dell'art. 11 della Legge Regionale 03 dicembre 1991, n. 44 così come modificato dall'art.127, comma 21, della L.R. 17/2004 e dell'art.89 del D.P.R.S. 29/10/1957 N.3 e contro di essa non /sono state prodotte opposizioni.

Calascibetta, lì \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**

F.to dr. \_\_\_\_\_

---

## CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si attesta che la presente deliberazione

X	Diviene esecutiva in data odierna perché dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. n. 44/1991
	Diviene esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. n. 44/1991

Calascibetta, lì 27/03/2025

**Il Segretario Comunale**

f.to Castrogiovanni dott.ssa Annalisa

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE , in atti da servire per uso amministrativo.

Calascibetta \_\_\_\_\_